

# IT Administrator (m/w/d) Modern Workplace

## Stammhaus Schwendi Organisation und Datenverarbeitung



---

Kenn-Nr.: 23 10 S 03

Weishaupt betreibt Netzwerk, Server und Clients an ca. 70 Standorten mit ca. 2.500 Usern auf einer modernen Infrastruktur unter Einsatz aktueller Storage-, Virtualisierungs- und Security-Technologien. Am Arbeitsplatz setzen wir auf moderne Workspace Lösungen von Microsoft, CISCO und Citrix. Im Fokus der Anwendungssysteme stehen verschiedenste SAP-Lösungen: SAP S4HANA, CRM und eCommerce.

Wir sind gerade dabei, unsere Lösungen in die nächste Generation zu bringen. Dabei steht der Modern Workplace im Fokus.

Unser Team entwickelt sich mit modernen Technologien und Methoden weiter und freut sich darauf, neue begeisterte Kollegen mitnehmen zu können.

### Ihre Aufgabe:

- Betreuung der M365 Lösung im In- und Ausland
- Mitgestaltung der Kollaborationslandschaft bei Weishaupt
- Überwachung der Sicherheit der IT-Landschaft und Mitarbeit bei der Behebung von sicherheitsrelevanten Problemen
- Erarbeitung von Problemlösungen und Abstimmung mit den Anwendern
- Administration der Softwareverteilung
- Betreuung der mobilen Infrastruktur der Weishaupt Organisation
- Mitwirkung in IT-Projekten wie Rollouts oder Einführung neuer Technologien
- Ständige Optimierung automatisierter Abläufe

### Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Studium, Ausbildung zum Fachinformatiker Systemintegration oder vergleichbare Qualifikation
- Erfahrung im Bereich der Administration von M365, EntraID, MDM Softwareverteilung

- Teamfähigkeit, Flexibilität und Einsatzbereitschaft
- Kunden- und Serviceorientierung sowie Kommunikationsstärke
- Lösungsorientierte und selbständige Arbeitsweise
- Neben Deutsch - auch gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

### **Wir bieten Ihnen:**

- Umfassende Einarbeitung sowie Unterstützung durch erfahrene Kollegen
- Weiterqualifizierung durch kontinuierliche, bedarfsgerechte Schulungen und Möglichkeiten der Weiterentwicklung
- Leistungsgerechte Vergütung, attraktive Sozialleistungen eines tarifgebundenen Industrieunternehmens sowie betriebliche Altersversorgung

Wenn Sie Ihre Zukunft mit uns gestalten wollen, freuen wir uns, Sie kennenzulernen. Bei Fragen rufen Sie uns einfach an. Ihre Bewerbung senden Sie bitte an unsere Personalabteilung.

## **Kontakt**

Max Weishaupt GmbH  
Personalabteilung  
Max-Weishaupt-Str. 14  
88477 Schwendi

Tel.: 07353 83-818  
Fax: 07353 83-802

[pv.personal@weishaupt.de](mailto:pv.personal@weishaupt.de)

**Jetzt online bewerben!**

Formular ausfüllen  
und abschicken.

